

**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC
TRUNG TÂM NGOẠI NGỮ HOÀNG KIM 1**

Thực hiện theo Quyết định số 2850/QĐ-SGDĐT ngày 20/08/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt danh mục các cuộc thanh tra, kiểm tra Sở Giáo dục và Đào tạo năm học 2024 - 2025.

Trung tâm báo cáo về tình hình hoạt động trung tâm, cụ thể như sau:

Thông tin Trung tâm ngoại ngữ:

- + Tên Trung tâm: Ngoại Ngữ Hoàng Kim 1
+ Địa chỉ hoạt động: 225 Ấp 54, xã Đông Thạnh, huyện Hóc Môn, TP. Hồ Chí Minh
+ Họ và tên Giám đốc Trung tâm: Hoàng Thị Kiều Oanh
+ Số điện thoại trung tâm: 0938.50.52.54
+ Website trung tâm: Ngoainguhoangkim.com
+ Tên Công ty: Công Ty TNHH Phát Triển Nguồn Tri Thức
+ Địa chỉ Công ty: 225 Ấp 54, xã Đông Thạnh, huyện Hóc Môn, TP. Hồ Chí Minh
+ Vốn đầu tư: “Trong nước”

1. Hồ sơ pháp lý:

Tên giấy chứng nhận	Mã số Giấy chứng nhận	Ngày đăng ký lần đầu	Thay đổi lần thứ	Ngày cấp thay đổi	Cơ quan cấp
Giấy CNĐK doanh nghiệp	0313795516	09/05/2016	3	21/04/2025	Sở KHĐT
Giấy CNĐK hoạt động chi nhánh	0313795516-002	24/03/2025	0	0	Sở KHĐT TPHCM

Tên quyết định	Số quyết định	Ngày cấp quyết	Cơ quan cấp
QĐ cho phép thành lập	1295/QĐ-SGDĐT	15/05/2025	Sở GD và ĐT TPHCM
QĐ công nhận Giám đốc Trung tâm	1341/ QĐ-SGDĐT	20/05/2025	Sở GD và ĐT TPHCM

2. Hồ sơ nhân sự:

- Thông tin Giám đốc trung tâm:

Họ và tên Giám đốc trung tâm	Năm sinh	Nhiệm kỳ	Trình độ	Chuyên ngành
Hoàng Thị Kiều Oanh	1983	5 năm	Cử nhân	Ngữ Văn Anh

- Tổng số nhân viên 0 người; trong đó:
+ Số nhân viên chính thức: 0 Người.
+ Số nhân viên thời vụ:: 0 Người.
- Tổng số giáo viên Việt Nam: 1 giáo viên; trong đó:
+ Số giáo viên cơ hữu: 1 Người.
+ Số giáo viên thỉnh giảng: 0 Người.
- Tổng số giáo viên người nước ngoài: 0 giáo viên;

3. Chế độ, chính sách:

- Ký hợp đồng lao động: 1 Người; trong đó:
+ Nhân viên: 0 Người,
+ Giáo viên cơ hữu: 1 Người

+ Giáo viên thỉnh giảng	0	Người
+ Người nước ngoài:	0	Người
- Thực hiện đóng bảo hiểm xã hội:	1	Người; trong đó:
+ Nhân viên:	0	Người,
+ Giáo viên cơ hữu:	1	Người
+ Giáo viên thỉnh giảng	0	Người
+ Người nước ngoài:	0	Người

4. Cơ sở vật chất, thiết bị dụng cụ dạy học:

- Hợp đồng thuê nhà/ văn phòng:

Ngày ký hợp đồng	Thời hạn (năm)	Từ ngày tháng năm	Đến ngày tháng năm	Mục đích thuê	Cơ quan công chứng hợp đồng	Ngày công chứng
03/04/2025	5 năm	01/04/2025	01/04/2030	Mở trung tâm Ngoại ngữ	Phòng công chứng số 4	03/04/2025

- Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất

Họ tên chủ sở hữu nhà	Số giấy chứng nhận	Ngày cấp	Cơ quan cấp
Nguyễn Văn Kiệt Lê Ý Hà	BN 578826	29/05/2013	UBND huyện Hóc Môn

- Diện tích mặt bằng: 140,7 m²;
- Số tầng: 0 tầng
- Tổng số phòng học: 3 phòng; trong đó:

STT	Tên phòng	Số lượng học sinh /phòng	Diện tích/Phòng	Vị trí (tầng)
1	Phòng học 1	10	16m ²	Tầng trệt
2	Phòng học 2	06	12m ²	Tầng trệt
3	Phòng học 3	10	15m ²	Tầng trệt

- Tổng số phòng chức năng: 4 phòng; trong đó:

STT	Tên phòng	Số lượng	Diện tích/ Phòng	Vị trí (tầng)
1	Phòng thư viện	1	9m ²	Tầng trệt
2	Phòng ghi danh	1	15m ²	Tầng trệt
3	Phòng giáo viên	1	11m ²	Tầng trệt
4	Phòng Giám đốc	1	6m ²	Tầng trệt

Tên	Số lượng	Tình trạng
Lối thoát hiểm	2	Thông thoáng
Đèn chiếu sáng sự cố	3	Đang hoạt động
Nhà vệ sinh	2	Sạch sẽ , có nhà vệ sinh cho nam và nữ riêng
Bình chữa cháy	2	Hết hạn Năm 2030

- Thiết bị, đồ dùng dạy học:

STT	Tên thiết bị, đồ dùng dạy học (được trang bị trong phòng học)	Số lượng
1.	Bàn học sinh	16
2.	Ghế học sinh	36
3.	Bảng	3
4.	Máy tính	1

- Biên bản kiểm tra về an toàn PCCC:

Ngày kiểm tra	Cơ quan kiểm tra	Kết quả kiểm tra
31/03/2025	Công An xã Đông Thạnh	Đạt

5. Thực hiện chương trình giảng dạy:

STT	Môn dạy	Tên chương trình dạy	Tài liệu, giáo trình giảng dạy	Nhà xuất bản	Năm xuất bản	Nhà phát hành
1	Tiếng Anh	Tiếng Anh Thiếu nhi:	Family and Friends 1-6	Oxford – FAHASA	2015	Oxford – FAHASA

STT	Môn dạy	Tên chương trình dạy	Tài liệu, giáo trình giảng dạy	Nhà xuất bản	Năm xuất bản	Nhà phát hành
2	Tiếng Anh	Tiếng Anh Thiếu niên:	Achievers A1 → C1	NXB Đại Trường Phát – FAHASA	2017	Oxford – FAHASA
3	Tiếng Anh	Luyện thi IELTS	Complete IELTS 4.0-7.5	Cambridge – FAHASA	2012	Oxford – FAHASA

- Hình thức giảng dạy: trực tiếp
- Chương trình nhượng quyền: không có
- Sử dụng phần mềm hỗ trợ trong dạy học: không có

6. Hợp tác, liên kết, phối hợp đào tạo, tổ chức kiểm tra và cấp chứng chỉ:

- Hợp tác, liên kết, phối hợp đào tạo: không có
- Tổ chức kiểm tra và cấp chứng chỉ: không có

7. Công tác tuyển sinh và tổ chức lớp học:

(tên môn dạy và chương trình được Sở cấp phép trên Quyết định cho phép hoạt động)

STT	Môn dạy	Tên chương trình	Tên lớp	Số lớp	Số lượng học viên	Học phí
1	Tiếng Anh Thiếu Nhi		Starters	1	2	500.000/1 tháng
2	Tiếng Anh Thiếu Nhi		Movers	1	6	500.000/1 tháng
3	Tiếng Anh Thiếu Niên		Teen	1	5	500.000/1 tháng

- Tổng số lớp: 3 lớp.
- Tổng số học viên: 17 học viên.
- Số học viên đã đi thi và được cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học quốc tế: 0
- Hồ sơ quản lý lớp học: có (sổ điểm danh, sổ báo bài...)

8. Quản lý thu học phí:

- Hình thức thu học phí: tiền mặt hoặc chuyển khoản hoặc tiền mặt/ chuyển khoản
- Sử dụng biên lai, phiếu thu: có
- Học phí được thu phí 1 lần theo: tháng

9. Về thực hiện chế độ báo cáo:

Loại báo cáo	Tình trạng nhập liệu/ báo cáo
Nhập liệu lên phần mềm quanlyncl.hcm.edu.vn	Có
Báo cáo quý	Có
Công văn số 3673/SGDĐT-GDNCL về việc thực hiện báo cáo công khai giá của trung tâm ngoại ngữ, tin học	Có

10. Thực hiện nghĩa vụ Thuế:

- Thực hiện đóng nghĩa vụ thuế:

Loại Thuế	Minh chứng thực hiện
Thuế Môn bài	Giấy nộp tiền vào ngân sách nhà nước ngày tháng năm về đóng lệ phí Môn bài năm 2025

11. Về quản lý và sử dụng con dấu trung tâm:

- Giấy chứng nhận đăng ký mẫu dấu trung tâm: có
- Quy chế sử dụng con dấu: có
- Phân công người giữ dấu: có

12. Về tham dự các buổi tập huấn, lưu trữ tài liệu và triển khai thực hiện: Có

13. Thực hiện công khai theo thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo:

- 13.1. Công khai trên cổng thông tin điện tử của cơ sở giáo dục: Có tại ngoainguhoangkim.com
- 13.2. Niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục, đảm bảo thuận lợi cho người lao động, giáo viên, phụ huynh học sinh và học sinh tiếp cận thông tin: Có tại phòng ghi danh
- 13.3. Phổ biến hoạt phát tài liệu: Có

13.4. Nội dung công khai

Nội dung công khai	Tại trung tâm	Cổng thông tin điện tử
1. Công khai thông tin chung về cơ sở giáo dục	Có	Có
2. Công khai thông tin về thu, chi tài chính		Có
+ Các khoản thu và mức thu đối với người học	Có	Có
+ Chính sách học bổng, miễn giảm học phí, hỗ trợ tài chính cho người học	Có	Có
	Có	Có
3. Thông tin theo từng cấp học và trình độ đào tạo	Có	Có
+ Chương trình giáo dục và tài liệu giảng dạy	Có	Có
+ Kế hoạch tổ chức các khóa học	Có	Có
+ Kết quả học tập của học viên	Có	Có

13.5. Thực hiện báo cáo thường niên về công tác công khai: Có

14. Tình hình kiểm tra hoạt động giáo dục của cơ quan có quản lý nhà nước: Chưa có

Trên đây là báo cáo tình hình hoạt động của Trung tâm Hoàng Kim 1

Trung tâm Hoàng Kim 1 cam kết thông tin và số liệu báo cáo đúng với tình hình thực tế của đơn vị.

Trân trọng./.

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM
Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ và tên

.

CÔNG KHAI THÔNG TIN CHUNG VỀ CƠ SỞ GIÁO DỤC

1. Tên cơ sở giáo dục

- Tên trung tâm: Ngoại Ngữ Hoàng Kim 1
- Tên bằng tiếng nước ngoài (nếu có):
- Địa chỉ hoạt động giáo dục: 225 Ấp 54, xã Đông Thạnh, Hóc Môn, TP.HCM
- Điện thoại: 0938505254
- Địa chỉ thư điện tử: nguontrithuc2019@gmail.com
- Cổng thông tin điện tử (website): ngoainguhoangkim.com

2. Tên chi nhánh và địa chỉ hoạt động của cơ sở giáo dục, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, cổng thông tin điện tử hoặc trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục (sau đây gọi chung là cổng thông tin điện tử)

STT	Tên chi nhánh	Địa chỉ hoạt động	Điện thoại	Địa chỉ thư điện tử	Cổng thông tin điện tử (website)
1.					
2.					
.....					

3. Loại hình của cơ sở giáo dục, cơ quan/ tổ chức quản lý trực tiếp hoặc chủ sở hữu; tên nhà đầu tư thành lập cơ sở giáo dục, thuộc quốc gia/ vùng lãnh thổ (đối với cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài); danh sách tổ chức và cá nhân góp vốn đầu tư

- Loại hình cơ sở giáo dục: Trung tâm ngoại ngữ, tin học/ Cơ sở giáo dục bồi dưỡng, đào tạo ngắn hạn có vốn đầu tư nước ngoài.
- Chủ sở hữu:
- Quốc gia/ Vùng lãnh thổ:
- Danh sách tổ chức, cá nhân góp vốn:

STT	Tên Tổ chức, cá nhân góp vốn	Tỉ lệ %
1.		
2.		
3.		
4.		

4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu của cơ sở giáo dục.

- **Sứ mạng:** Trung tâm Ngoại ngữ Hoàng Kim 1 cam kết mang đến môi trường học tập chất lượng, hiện đại và thân thiện, giúp học viên nâng cao trình độ ngoại ngữ, tự tin hội nhập quốc tế.
- **Tầm nhìn:** Trở thành một trong những trung tâm ngoại ngữ uy tín hàng đầu tại TP. Hồ Chí Minh, là lựa chọn tin cậy của phụ huynh và học viên về đào tạo ngoại ngữ và kỹ năng toàn diện.
- **Mục tiêu:**

5. Đào tạo ngoại ngữ theo chuẩn quốc tế, phù hợp từng độ tuổi và nhu cầu.

6. Phát triển năng lực giao tiếp và tư duy toàn cầu cho học viên.
7. Xây dựng đội ngũ giáo viên chất lượng, phương pháp giảng dạy hiện đại, ứng dụng công nghệ.
8. Tạo môi trường học tập năng động, khuyến khích sáng tạo và phát triển cá nhân.
- 9. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của cơ sở giáo dục.**

Trung tâm Ngoại ngữ Hoàng Kim 1 được thành lập theo Quyết định của **Sở Giáo dục và Đào tạo TP. Hồ Chí Minh** (năm 2019, thay thế bằng Quyết định mới năm 2025)

Quyết định thành lập

Ban đầu, trung tâm đặt trụ sở tại huyện Củ Chi, sau đó chuyển về huyện Hóc Môn để thuận tiện cho học viên khu vực ngoại thành.

Trong suốt quá trình hoạt động, trung tâm đã không ngừng mở rộng quy mô đào tạo, đa dạng hóa các chương trình giảng dạy: tiếng Anh thiếu nhi, thiếu niên, giao tiếp, luyện thi chứng chỉ quốc tế (IELTS, TOEIC, Cambridge).

Hàng năm, trung tâm tuyển sinh hàng trăm học viên, nhiều em đạt kết quả cao trong các kỳ thi quốc tế.

Trung tâm hướng đến phát triển bền vững, xây dựng thương hiệu uy tín trong lĩnh vực đào tạo ngoại ngữ và góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực của địa phương.

10. Thông tin người đại diện pháp luật hoặc người phát ngôn hoặc người đại diện để liên hệ, bao gồm:

- Họ và tên: Nguyễn Phú Tài
- Chức vụ: Giám Đốc
- Địa chỉ làm việc: 225 Ấp 54, xã Đông Thạnh, Hóc Môn, TP.HCM
- Số điện thoại: 0902447493
- Địa chỉ thư điện tử: nguontrithuc2019@gmail.com

11. Tổ chức bộ máy:

a. Quyết định thành lập, cho phép thành lập, sáp nhập, chia, tách, cho phép hoạt động giáo dục, đình chỉ hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục hoặc phân hiệu của cơ sở giáo dục (nếu có);

Tên quyết định	Tên trung tâm	Số quyết định	Ngày cấp quyết	Cơ quan cấp
.....				

b. Quyết định thành lập, sáp nhập, chia tách, giải thể các đơn vị thuộc, trực thuộc, thành viên (nếu có);

Tên quyết định	Tên trung tâm	Số quyết định	Ngày cấp quyết	Cơ quan cấp
.....				

c. Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc, nhiệm vụ,

trách nhiệm của lãnh đạo cơ sở giáo dục và lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc, thành viên của cơ sở giáo dục (nếu có).

- Họ và tên: Hoàng Thị Kiều Oanh
- Chức vụ: Giám Đốc
- Điện thoại: 0938505254
- Địa chỉ nơi làm việc: 225 Ấp 54, xã Đông Thạnh, Hóc Môn, TP.HCM
- Nhiệm vụ: phụ trách chuyên môn
- Trách nhiệm: quản lý chuyên môn

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM

Ký tên, đóng dấu

ghi rõ họ và tên

CÔNG KHAI THÔNG TIN THU, CHI TÀI CHÍNH

1. Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục trong năm tài chính trước liền kề thời điểm báo cáo theo quy định pháp luật, trong đó có cơ cấu các khoản thu, chi hoạt động như sau:

- Các khoản chi:

- Chi tiền lương:

STT	Nội dung chi	Số tiền (đơn vị tính đồng)
1.	Lương	8.000.000
2.	Phụ cấp	
3.	Lương tăng thêm	
4.	Các khoản chi khác có tính chất như lương	

- Chi cơ sở vật chất và dịch vụ:

STT	Nội dung chi	Số tiền (đơn vị tính đồng)
1.	Chi mua sắm	20.000.000
2.	Duy tu sửa chữa	120.000.000
3.	Bảo dưỡng và vận hành cơ sở vật chất	10.000.000
4.	Trang thiết bị	20.000.000
5.	Thuê mướn các dịch vụ phục vụ trực tiếp cho hoạt động giáo dục, đào tạo, nghiên cứu, phát triển đội ngũ	0

- Chi hỗ trợ người học:

STT	Nội dung chi	Số tiền (đơn vị tính đồng)
1.	Học bổng	Giảm 10 % cho học sinh khó khăn
2.	Trợ cấp	
3.	Hỗ trợ sinh hoạt	
4.	Hoạt động phong trào	
5.	Thi đua	
6.	Khen thưởng	Giảm 20% cho học sinh xuất sắc

- Chi khác:

STT	Nội dung chi	Số tiền (đơn vị tính đồng)
1.		
2.		
3.		

- Các khoản thu và mức thu đối với người học:

+ Học phí: 500.000- 600.000/1 tháng

+ Lệ phí: 0đ

+ Tất cả các khoản thu và mức thu ngoài học phí, lệ phí (nếu có) trong năm học và dự kiến cho từng năm học tiếp theo của cấp học hoặc khóa học sẽ được cơ sở giáo dục công khai trước khi tuyển sinh, dự tuyển.-

Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí, học bổng đối với người học.

- Miễn giảm 10% học phí cho học viên khó khăn.
- Học bổng khuyến khích học tập: giảm 20% học phí cho học viên đạt kết quả xuất sắc cuối khóa

- Số dư các quỹ theo quy định, kể cả quỹ đặc thù (không có):

.....???

- Các nội dung công khai tài chính khác thực hiện theo quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, kế toán, kiểm toán, dân chủ cơ sở.

- Thực hiện đúng các quy định của pháp luật về tài chính, ngân sách, kế toán, kiểm toán.
- Báo cáo tài chính định kỳ gửi cơ quan quản lý.
- Các khoản thu chi được công khai minh bạch trên bảng thông báo tại trung tâm

	GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM Ký tên, đóng dấu ghi rõ họ và tên
--	---

CÔNG KHAI
ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC
THƯỜNG XUYỀN

1. Thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

- Giám đốc trung tâm:Hoàng Thị Kiều Oanh

Trình độ	Căn cước
Cử nhân ngoại ngữ	049183000486

Tổng số giáo viên người Việt Nam:1

Trình độ	Cơ hữu (người)	Thỉnh giảng (người)
Cao Đẳng		
Đại học	1	0
Sau Đại học		

- Tổng số giáo viên người nước ngoài:Không có

Trình độ	Số Giấy phép động	Thời hạn
Cao Đẳng		
Đại học		
Sau Đại học		

- Tổng số nhân viên:chưa có

Trình độ	Cơ hữu (người)	Thời vụ (người)
Cao Đẳng		
Đại học		
Sau Đại học		

2. Thông tin về cơ sở vật chất:

- Tổng số phòng học ngoại ngữ:3

STT	Tên phòng học	Diện tích	Vị trí tầng
1.	Phòng học Tiếng Anh 1	16	Tầng trệt
2.	Phòng học Tiếng Anh 2	12	Tầng trệt
3.	Phòng học Tiếng Anh 3	15	Tầng trệt
4.			

- Tổng số phòng học tin học:không có

STT	Tên phòng học	Diện tích	Số lượng máy tính	Vị trí tầng
1.				
2.				
3.				

- Tổng số Phòng chức năng:4

STT	Tên phòng chức năng	Diện tích	Vị trí tầng
1.	Phòng thư viện	9m ²	Tầng trệt
2.	Phòng ghi danh	15m ²	Tầng trệt
3.	Phòng giáo viên	11m ²	Tầng trệt

4.	Phòng Giám đốc	6m ²	Tầng trệt
----	----------------	-----------------	-----------

- Số lượng thiết bị dạy học hiện có:

STT	Tên thiết bị	Số lượng
1.	Bàn học sinh	16
2.	Ghế học sinh	36

3. Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục: (Nếu có)

3.1. Tên chương trình, quốc gia cung cấp chương trình, thông tin chi tiết về nhà cung cấp chương trình

- Tên chương trình:

- Quốc gia cung cấp:

- Thông tin chi tiết về nhà cung cấp chương trình:

3.2. Tên cơ quan, tổ chức kiểm định chất lượng giáo dục hoặc cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài công nhận về chất lượng giáo dục:

.....

3.3. Ngôn ngữ thực hiện các hoạt động giáo dục:

.....

ĐỐC TRUNG TÂM

Ký tên, đóng dấu

ghi rõ họ và tên

CÔNG KHAI KẾ HOẠCH VÀ KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC THƯỜNG XUYỀN

1. Thông tin về kế hoạch hoạt động giáo dục trong năm học:

1.1. Kế hoạch tuyển sinh của cơ sở giáo dục:

- Đối tượng tuyển sinh: Học sinh tiểu học, THCS, THPT; sinh viên, người đi làm có nhu cầu học ngoại ngữ.
- Các mốc thời gian thực hiện tuyển sinh: Tuyển sinh thường xuyên hàng tháng, khai giảng các lớp mới vào tuần đầu tiên của mỗi tháng.
- Các thông tin liên quan khác: Tư vấn miễn phí, kiểm tra xếp lớp đầu vào trước khi đăng ký.

1.2. Kế hoạch giáo dục của cơ sở giáo dục:

- Đảm bảo giảng dạy đầy đủ các chương trình Anh văn thiếu nhi, thiếu niên, giao tiếp, IELTS.
- Tổ chức các lớp luyện thi chứng chỉ quốc tế phù hợp với từng độ tuổi và trình độ.
- Tổ chức câu lạc bộ tiếng Anh hàng tuần nhằm tăng kỹ năng nghe – nói.

1.3. Các chương trình giáo dục thực hiện tại cơ sở giáo dục:

- Chương trình tiếng Anh thiếu nhi (Starter, Movers, Flyers).
- Chương trình tiếng Anh thiếu niên (A2 – B1)
- Luyện thi IELTS

1.4. Yêu cầu phối hợp giữa cơ sở giáo dục với gia đình và xã hội đối với các chương trình giáo dục thường xuyên giảng dạy cho học viên dưới 18 tuổi:

- Phụ huynh theo dõi việc học của học viên qua sổ liên lạc điện tử/ứng dụng.
- Trung tâm định kỳ gửi báo cáo kết quả học tập cho phụ huynh.
- Khuyến khích phụ huynh đồng hành trong các hoạt động ngoại khóa

1.5. Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học viên ở cơ sở giáo dục:

- Miễn phí tham gia câu lạc bộ nói tiếng Anh hàng tuần.
- Tổ chức hội thảo kỹ năng mềm, định hướng nghề nghiệp.
- Thư viện tài liệu và phòng tự học online

2. Thông tin về kết quả hoạt động giáo dục trong năm học trước:

2.1. Kết quả tuyển sinh trong năm học trước: mới đi vào hoạt động được 3 tháng

Cơ sở giáo dục thực hiện chương trình giáo dục của nước ngoài hoặc chương trình giáo dục tích hợp phải công khai thêm nội dung: số lượng người học đang học. (chia theo số lượng người học là người Việt Nam, số lượng người học là người nước ngoài): Chưa có

Kết quả thi các chứng chỉ quốc tế (nếu có): Chưa có

2.2.

Tên chứng chỉ	Số lượng học viên đạt

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM

Ký tên, đóng dấu

ghi rõ họ và tên

CÔNG KHAI
DANH SÁCH NHÂN VIÊN

Mã trung tâm: TTNN.TH-05661						
STT	Họ và tên	Năm sinh	Trình độ	Ngày ký HĐ LĐ	Đóng BHXH	Vị trí việc làm
1	Chưa có					

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM
Ký tên, đóng dấu

ghi rõ họ và tên

CÔNG KHAI
DANH SÁCH GIÁO VIÊN NGƯỜI VIỆT NAM

Mã Trung Tâm: TTNN.TH-05661								
STT	Họ và tên	Năm sinh	Trình độ	Chuyên ngành	Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm	Cơ hữu/Thỉnh giảng	Ngày ký hợp đồng	Đóng BHXH
1	Huỳnh Thị Thu Trang	1986	Cử nhân	Ngôn Ngữ Anh	có	Cơ hữu	01/07/2025	Có

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM
Ký tên, đóng dấu

ghi rõ họ và tên

CÔNG KHAI
DANH SÁCH GIÁO VIÊN NGƯỜI NƯỚC NGOÀI

Mã trung tâm: TTNN.TH-05661										
STT	Họ và tên	Năm sinh	Số hộ chiếu	Quốc tịch	Trình độ	Chuyên môn	Số giấy phép lao động	Ngày cấp giấy phép lao động	Ngày ký hợp đồng	Thực hiện chế độ chính sách
1	Không									

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM
Ký tên, đóng dấu

ghi rõ họ và tên

CÔNG KHAI VỀ HỌC PHÍ

Mã trung tâm: TTNN.TH-05661						
STT	Môn dạy	Tên chương trình giảng dạy	Cấp độ	Học phí năm 2024	Học phí năm 2025	Ghi chú
1	Tiếng Anh	Tiếng Anh Thiếu Nhi		0	500.000/tháng	
2	Tiếng Anh	Tiếng Anh Thiếu Niên			550.000/1tháng	
3	Tiếng Anh	Luyện thi ielts			600.000/1tháng	

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM
(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ và tên)

CÔNG KHAI
BÁO CÁO VỀ CHÍNH SÁCH HỌC BỔNG, CHÍNH SÁCH KHÁC

Mã trung tâm: TTNN.TH-05661						
STT	Mã trung tâm	Tên loại học bổng/ Chính sách khác	Năm 2024		Năm 2025	
			Số tiền/ xuất năm 2024	Số xuất trong năm 2025	Số tiền/ xuất năm 2024	Số xuất trong năm 2025
1	TTNN.TH-05661	Học bổng khuyến học cho học viên xuất sắc		???	???	1.000.000
2	TTNN.TH-05661	Giảm học phí cho học viên thuộc hộ nghèo/cận nghèo				20% học phí/ suất
3	TTNN.TH-05661	Chính sách ưu đãi con em cán bộ, viên chức ngành GD				10% học phí/ suất

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM
Ký tên, đóng dấu

ghi rõ họ và tên